



«ДОВЕРИЕ»

КРЕДИТНЫЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВ

682645 Хабаровский край, г.Амурск, пр.Строителей, 37
(421-42) 2-49-57, 2-19-33

Утверждено:

Общим собранием членов (пайщиков)

Кредитного потребительского кооператива «Доверие»

Протокол № 25 от «29» января 2022 года


Председатель Общего собрания членов (пайщиков)

Кредитного потребительского кооператива «Доверие»


_____ **О.В. Федорова**

Секретарь Общего собрания членов (пайщиков)

Кредитного потребительского кооператива «Доверие»


_____ **Р.А. Коробкина**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о членстве в Кредитном потребительском кооперативе
«Доверие»**

Амурск, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Кредитного потребительского кооператива «Доверие» (далее по тексту – кредитный кооператив).

1.2. Настоящее Положение применяется к правоотношениям, возникшим между кредитным кооперативом и его членами (пайщиками).

1.3. Настоящее Положение применяется к правоотношениям, возникшим между кредитным кооперативом и лицами, не являющимися членами (пайщиками) кредитного кооператива, если эти лица, прекратив членство в кредитном кооперативе, имеют неоплаченную задолженность перед кредитным кооперативом, а также, если эти лица являются залогодателями, поручителями или иными участниками гражданско-правовых договоров, обеспечивающих обязательства по договорам, заключенным между кредитным кооперативом и его членами (пайщиками), тем или иным образом связанные с такими договорами, включая отношения по проведению взаимозачётов, реализации имущества, наследования, правопреемства и т.п.

2. Порядок приёма в члены (пайщики) кредитного кооператива

2.1. Кредитный кооператив создан по признаку общности места жительства физического лица и места нахождения юридического лица.

Членами (пайщиками) кредитного кооператива могут быть физические лица, достигшие возраста 16 лет, зарегистрированные на территории Российской Федерации и юридические лица, зарегистрированные в установленном порядке, строго соблюдающие Устав и внутренние нормативные документы кредитного кооператива, решения органов управления кредитного кооператива, готовые нести взаимные обязанности, связанные с членством в кредитном кооперативе, внёсшие обязательный паевой и вступительный взнос.

2.2. Для вступления в кредитный кооператив необходимо подать заявление в письменной форме в Правление Кооператива с указанием паспортных данных и места жительства для физических лиц, и данных государственной регистрации, банковские реквизиты, наименование и место нахождения для юридических лиц (резидентов и нерезидентов), с рекомендацией не менее 2-х членов (пайщиков) Кооператива. В указанном заявлении должно содержаться обязательство соблюдать Устав кредитного кооператива.

При приеме заявления Кооператив по требованию заявителя предоставляет ему под роспись документ, содержащий информацию о правах и об обязанностях члена Кооператива (пайщика), и (или) учредительные, а также внутренние нормативные документы Кооператива.

Кооператив вправе мотивированно отказать в письменной форме заявителю в приеме в члены Кооператива (пайщики) в случае его несоответствия условиям приема в члены Кооператива, предусмотренным уставом Кооператива. Решение Кооператива об отказе в приеме в члены Кооператива (пайщики) может быть обжаловано в судебном порядке.

Заявление о вступлении в кредитный кооператив рассматривается на ближайшем заседании Правления кредитного кооператива. Член (пайщик) кредитного кооператива считается принятым и приобретает всю полноту прав и обязанностей, вытекающих из его членства в кредитном кооперативе, на основании решения Правления кредитного кооператива со дня внесения соответствующей записи в Реестр членов кредитного кооператива (пайщиков).

Запись в Реестр членов (пайщиков) кредитного кооператива вносится после уплаты обязательного паевого и вступительного взносов, размеры которых устанавливает Общее собрание членов (пайщиков) кредитного кооператива.

2.3. Члену (пайщику) кредитного кооператива выдается документ, подтверждающий его членство в кредитном кооперативе. Данный документ содержит следующие сведения:

1) наименование и место нахождения Кооператива, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации Кооператива;

2) фамилию, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) члена (пайщика) Кооператива – для физического лица или наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика – члена Кооператива – для юридического лица (резидента и нерезидента);

3) почтовый адрес, номер телефона члена (пайщика) Кооператива, дату его вступления в Кооператив, дату внесения обязательного вступительного и паевого взносов, регистрационный номер записи в Реестре членов (пайщиков) Кооператива, номер кооперативного участка, дату выдачи документа, подтверждающего членство в Кооперативе;

4) иные сведения, предусмотренные федеральными законами, Уставом кредитного кооператива.

2.4. Права новых членов (пайщиков) и членов (пайщиков), ранее состоящих в кредитном кооперативе, одинаковы.

2.5. Для оформления вступления физического и юридического лица в кредитный кооператив используются формы и документы, разработанные и утверждённые органами управления кредитного кооператива – заявления, анкеты и т.п.

3. Ведение Реестра членов (пайщиков) кредитного кооператива

3.1. Кредитный кооператив ведёт Реестр членов (пайщиков) кредитного кооператива, содержащий следующие сведения:

1) регистрационный номер записи в Реестре членов (пайщиков) кредитного кооператива;

2) фамилию, имя, отчество члена (пайщика) кредитного кооператива – для физического лица (если иное не вытекает из закона или национального обычая), наименование, место нахождения члена (пайщика) кредитного кооператива – для юридического лица;

3) паспортные данные или данные иного удостоверяющего личность члена (пайщика) кредитного кооператива документа – для физического лица, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика – для физического лица – индивидуального предпринимателя; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, дату записи о создании в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика – для юридического лица;

4) почтовый адрес, номер телефона члена (пайщика) кредитного кооператива;

5) дату вступления в кредитный кооператив и дату прекращения членства в кредитном кооперативе.

3.2. При прекращении членства в кредитном кооперативе в Реестр членов (пайщиков) кредитного кооператива вносится соответствующая запись.

3.3. Ответственным за ведение, хранение реестра членов (пайщиков) Кооператива, а также обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений, содержащихся в указанном реестре, является единоличный исполнительный орган Кооператива.

3.4. Кооператив обязан по требованию члена (пайщика) Кооператива в течение трех рабочих дней с момента получения письменного запроса предоставить в соответствии с внутренними нормативными документами бесплатно или за плату, не превышающую затрат на изготовление, выписку из реестра членов (пайщиков) Кооператива о его членстве в Кооперативе.

4. Права и обязанности члена (пайщика) кредитного кооператива

4.1. Члены (пайщики) кредитного кооператива имеют право:

1) вступать в кредитный кооператив и выходить из него на добровольной основе;

2) пользоваться всеми услугами, предоставляемыми кредитным кооперативом;

- 3) участвовать в управлении кредитным кооперативом с одним решающим голосом независимо от суммы внесённого пая и личных сбережений;
- 4) инициировать созыв Общего собрания членов (пайщиков) кредитного кооператива в порядке, определённом Уставом, Положением об органах управления кредитного кооператива;
- 5) вносить предложения в повестку дня и (или) участвовать в обсуждении повестки дня Общего собрания;
- 6) голосовать по всем вопросам, вынесенным на Общее собрание членов (пайщиков) кредитного кооператива, с правом одного голоса;
- 7) выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным в органы управления кредитного кооператива;
- 8) выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным уполномоченным представителем кооперативного участка;
- 9) принимать активное участие в развитии деятельности кредитного кооператива;
- 10) вносить в Паевой фонд Кооператива паевые взносы в порядке, определённом Уставом, внутренними нормативными документами Кооператива, передавать денежные средства Кооперативу на основании гражданско-правовых договоров, предусмотренных действующим законодательством РФ, Федеральным законом «О кредитной кооперации», Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива;
- 11) изменять размер паенакопления (пая) в период членства в Кооперативе при условии, что остающаяся часть будет не меньше установленного Положением о порядке формирования и использования имущества Кооператива размера обязательного паевого взноса;
- 12) получать займы на потребительские и иные нужды на условиях, предусмотренных Уставом Кооператива, Положением о порядке предоставления займов членам (пайщикам) Кооператива и иными документами, регулирующими деятельность Кооператива;
- 13) по письменному запросу получать от органов Кооператива информацию о деятельности Кооператива, в том числе знакомиться в дополнительных офисах и Кооператива с протоколами Общего собрания членов (пайщиков) Кооператива, годовой финансовой (бухгалтерской) отчётностью Кооператива, Уставом Кооператива, внутренними нормативными документами Кооператива, утверждаемыми Общим собранием членов (пайщиков) Кооператива, за исключением информации, относящейся к конфиденциальной в соответствии с внутренними нормативными документами Кооператива;
- 14) получить сумму паенакоплений (паёв) в случае прекращения членства в Кооперативе в порядке, предусмотренном Уставом и внутренними нормативными документами Кооператива;
- 15) поручиться переданными в Кооператив личными сбережениями (для физических лиц – членов (пайщиков) Кооператива), денежными средствами (для юридических лиц – членов (пайщиков) Кооператива) за других членов (пайщиков) Кооператива при выдаче им займов;
- 16) пользоваться иными услугами, предоставляемыми Кооперативом на условиях, определяемых Уставом и внутренними нормативными документами кредитного кооператива;
- 17) приобретать иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ о кредитных кооперативах, Уставом и внутренними нормативными документами кредитного кооператива.

4.2. Члены (пайщики) кредитного кооператива обязаны:

- 1) соблюдать Устав Кооператива и другие внутренние нормативные документы Кооператива, решения органов управления Кооператива, а также условия договоров, заключённых с Кооперативом;
- 2) выполнять решения органов управления Кооператива;
- 3) своевременно вносить паевые, вступительные, членские, целевые и иные взносы, в соответствии с Уставом и внутренними нормативными документами и решениями органов управления Кооператива;

- 4) сохранять строгую конфиденциальность в отношении финансовой, технической, коммерческой и иной информации, полученной в связи с их участием в деятельности Кооператива;
- 5) придерживаться общечеловеческих моральных правил и нравственных норм в своих поступках и решениях, во взаимоотношениях с Кооперативом;
- 6) поддерживать имидж Кооператива, не распространять ложные сведения, порочащие деловую репутацию Кооператива, честь, достоинство и деловую репутацию его работников;
- 7) оказывать посильное содействие Кооперативу в осуществлении его деятельности;
- 8) своевременно возвращать полученные от Кооператива займы в порядке, предусмотренном Положением о порядке предоставления займов и условиями договоров займа между членом (пайщиком) и Кооперативом;
- 9) Ежегодно подтверждать свои личные регистрационные данные с предъявлением паспорта (для членов (пайщиков), являющихся членами Кооператива более 12 месяцев);
- 10) В случае изменения личных регистрационных данных в 30-тидневный срок сообщить об этом Правлению Кооператива с предоставлением документов, для внесения соответствующих изменений в Реестр членов (пайщиков) Кооператива;
- 11) при прекращении членства в Кооперативе досрочно исполнить обязанности по внесению членских взносов на дату прекращения членства в Кооперативе, досрочно вернуть полученные от Кооператива займы и исполнить все причитающиеся по ним обязательства;
- 12) покрывать образовавшиеся убытки кредитного кооператива посредством внесения дополнительных взносов в течение трёх месяцев после утверждения годового баланса кредитного кооператива, согласно ст. 123.3 ГК РФ, за исключением случая ликвидации;
- 13) солидарно нести субсидиарную ответственность по обязательствам кредитного кооператива в пределах невнесённой части дополнительного взноса, за исключением случая ликвидации;
- 14) нести иные принятые на себя обязательства в отношении кредитного кооператива;
- 15) член (пайщик) кредитного кооператива несёт ответственность по своим обязательствам перед кредитным кооперативом на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5. Защита прав и интересов получателей финансовых услуг

В целях обеспечения соблюдения прав и законных интересов получателей финансовых услуг, оказываемых Кооперативом, предупреждения недобросовестных практик взаимодействия Кооператива с получателями финансовых услуг, обеспечения информационной открытости рынка кредитной кооперации в Российской Федерации, а также повышения уровня финансовой грамотности и информированности получателей финансовых услуг о деятельности кредитных кооперативов, повышения качества финансовых услуг, оказываемых Кооперативом:

5.1. В местах оказания финансовых услуг Кооператив размещает следующую информацию:

- 1) о полном и сокращенном наименовании Кооператива, месте нахождения (адресе) и режиме работы Кооператива и его обособленных подразделений, контактных телефонах, официальном сайте Кооператива, членстве в саморегулируемой организации (включая информацию о дате приема в члены саморегулируемой организации), об исключении из саморегулируемой организации (включая информацию о дате исключения из саморегулируемой организации);
- 2) Устав Кооператива, внутренние Положения, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Хабаровского края, нормативные акты Центрального Банка России, регулирующие отношения с участием кредитных кооперативов;
- 3) об органах управления Кооператива и лицах, входящих в состав органов управления кредитного кооператива;
- 4) о финансовых и иных услугах Кооператива, оказываемых потребителям финансовых услуг, в том числе за дополнительную плату, с описанием услуги и указанием ее стоимости;

- 5) о том, что кредитные кооперативы не являются участниками системы обязательного страхования вкладов физических лиц;
- 6) о рисках неисполнения обязательств заемщиком по договору потребительского займа и применения к нему штрафных санкций, в случае если общий размер платежей заемщика по всем имеющимся у заемщика на дату обращения к кредитору о предоставлении потребительского займа обязательствам будет превышать 50 процентов годового дохода заемщика (при обращении члена кредитного кооператива (пайщика) о предоставлении потребительского займа в сумме, превышающей 100 000 тыс. рублей и более или в эквивалентной сумме в иностранной валюте);
- 7) о способах и адресах для направления обращений получателями финансовой услуги, в том числе о возможности направления обращений в саморегулируемую организацию, а также в Банк России;
- 8) о способах защиты прав получателя финансовой услуги, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора;
- 9) об обязанности члена Кооператива (пайщика) солидарного несения субсидиарной ответственности по его обязательствам в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из членов Кооператива (пайщиков),
- 10) о порядке, условиях и способах участия члена Кооператива (пайщика) в управлении кредитным кооперативом, в том числе о принципе самоуправления Кооператива и праве члена Кооператива (пайщика) участвовать в работе общего собрания членов кредитного кооператива (пайщиков);
- 11) о порядке ознакомления получателя финансовых услуг с порядком и условиями привлечения денежных средств членов Кооператива (пайщиков) и порядком предоставления займов членам Кооператива (пайщикам);
- 12) о размере или порядке расчета, а также о порядке уплаты вступительного взноса и членских взносов.

5.2. Копии документов, содержащих информацию, указанную в пункте 5.1, предоставляются по запросу получателя финансовой услуги бесплатно или за плату, не превышающую затрат на их изготовление, в течение 1 (одного) рабочего дня с даты такого запроса.

5.3. Информация, подлежащая раскрытию и предоставлению Кооперативом, доводится до получателей финансовых услуг в соответствии со следующими принципами:

- 1) на равных правах и в равном объеме для всех получателей финансовых услуг;
- 2) без затрат или совершения дополнительных действий получателем финансовых услуг с учетом действующих нормативных актов Центрального Банка России;
- 3) на русском языке;
- 4) в доступной форме, обеспечивающей разъяснение специальных терминов (в случае их наличия). В частности, Кооператив обеспечивает предоставление информации таким образом, чтобы содержание раскрываемой информации было понятно и доступно получателям финансовых услуг, не имеющим специальных знаний в области финансов. При этом не допускается искажение информации, приводящее к несогласованности предложения, двусмысленности или иным образом допускающее неоднозначное толкование условий финансовой услуги;
- 5) в соответствии с обстоятельствами, существующими в момент предоставления информации;
- 6) в случае предоставления информации на бумажном носителе, с использованием хорошо читаемого шрифта и в соответствии с Санитарными правилами и нормативами «Гигиенические требования к изданиям книжным для взрослых. СанПиН 1.2.1253-03», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 марта 2003 года.

5.4. По договору займа Кооператив предоставляет получателю финансовых услуг по его требованию бесплатно (но не более одного раза по одному договору об оказании финансовой услуги) и не ограниченное число раз за плату, не превышающую расходов на изготовление соответствующего документа, заверенные уполномоченным должностным лицом следующие

документы или их копии (или обосновывает невозможность предоставления копий таких документов в связи с их утратой):

- 1) договор займа, подписанный сторонами;
- 2) подписанное получателем финансовых услуг заявление о предоставлении займа;
- 3) документ, подтверждающий выдачу получателю финансовых услуг займа (расходный кассовый ордер, платёжное поручение);
- 4) согласия, предоставленные получателем финансовых услуг во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности;
- 5) документ, подтверждающий полное исполнение получателем финансовых услуг обязательств по договору займа.

5.5. По договору о передаче личных сбережений Кооператив предоставляет получателю финансовых услуг по его требованию бесплатно (но не более одного раза по одному договору об оказании финансовой услуги) и не ограниченное число раз за плату, не превышающую расходов на изготовление соответствующего документа, заверенные уполномоченным должностным лицом следующие документы или их копии (или обосновывает невозможность предоставления копий таких документов в связи с их утратой):

- 1) договор о передаче личных сбережений, подписанный сторонами;
- 2) документ, подтверждающий передачу получателем финансовой услуги личных сбережений (приходный кассовый ордер, платёжное поручение).

5.6. Документы (или их копии), указанные в подпунктах 1-4 пункта 5.4. и пункте 5.5., предоставляются в течение 10 рабочих дней со дня регистрации соответствующего запроса от получателя финансовой услуги в «Журнале регистрации обращений», который ведется на бумажном и (или) электронном носителе, в порядке, предусмотренном Положением о работе с обращениями. Документ (или его копия), указанный в подпункте 5 пункта 5.4. предоставляется в течение 1 рабочего дня со дня регистрации соответствующего запроса от получателя финансовой услуги в Журнале.

5.7. Принципы предоставления информации рекламного характера о деятельности Кооператива

1. Основными принципами предоставления информации рекламного характера являются добросовестность и достоверность сообщаемых сведений.

2. Информация рекламного характера оформляется таким образом, чтобы не злоупотреблять доверием получателей финансовой услуги и (или) не эксплуатировать недостаток у получателя финансовой услуги опыта и знаний.

3. Информация рекламного характера не должна содержать каких-либо текстовых, звуковых или визуальных обращений или заявлений, которые прямо или косвенно, посредством замалчивания, двусмысленности или преувеличения, могут ввести получателя финансовой услуги в заблуждение, в частности, в отношении условий финансовой услуги, которые могут повлиять на выбор получателя финансовой услуги.

4. Кооператив в материале рекламного характера указывает следующую информацию:

1) об обязанности члена (пайщика) кооператива солидарного несения субсидиарной ответственности по его обязательствам в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из членов (пайщиков) кооператива в следующих случаях:

1.1. размещение рекламы с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» («онлайн реклама»);

1.2. раскрытие информации о процентных ставках по договору о передаче личных сбережений и договору займа.

2) о том, что кооператив оказывает услуги исключительно членам (пайщикам) кооператива.

5.8. Правила взаимодействия Кооператива с получателями финансовых услуг:

1. Для предоставления информации получателю финансовой услуги Кооператив использует согласованные с получателем финансовой услуги при заключении договора об оказании финансовой услуги способы взаимодействия (телефонная связь; телеграфные сообщения, текстовые, голосовые и иные сообщения, передаваемые по сетям электросвязи, в том числе

подвижной радиотелефонной связи; почтовые отправления и (или) способы обеспечения доступа получателя финансовой услуги к информации (например, размещение информации в личном кабинете получателя финансовой услуги (при наличии), иные способы взаимодействия).

2. Кооператив обязан обеспечить возможность взаимодействия с получателем финансовой услуги посредством:

- 1) способов, которые использовались получателем финансовых услуг при заключении договора об оказании финансовой услуги;
- 2) телефонной и почтовой связи.

3. В случае возникновения просроченной задолженности по договору потребительского займа, Кооператив с целью предотвращения дальнейшего увеличения долговой нагрузки должника бесплатно не позднее 7 календарных дней со дня возникновения просроченной задолженности информирует должника о наличии такой задолженности, способами, указанными в пунктах 1-2.

4. В информацию о наличии просроченной задолженности Кооператив с учетом требований законодательства Российской Федерации включает информацию о факте просроченной задолженности получателя финансовой услуги, наименовании, контактном телефоне Кооператива, о сумме займа, процентов и иных платежей, не уплаченных в срок, которые определены условиями договора займа, порядок и сроки погашения просроченной задолженности, а также о последствиях просрочки исполнения денежного обязательства.

5. В случае возникновения просроченной задолженности по договору потребительского займа Кооператив обеспечивает получателю финансовой услуги возможность подачи заявления о реструктуризации задолженности, а также иных документов, предусмотренных Уставом и внутренними положениями Кооператива.

6. В случае получения заявления о реструктуризации задолженности, возникшей по договору потребительского займа, Кооператив рассматривает такое заявление и анализирует приведенные в заявлении основания, а также подтверждающие такие основания документы, предусмотренные Уставом и внутренними положениями Кооператива.

7. Кооператив рассматривает вопрос о возможности реструктуризации задолженности получателя финансовой услуги перед Кооперативом по договору потребительского займа в следующих случаях, наступивших после получения получателем финансовой услуги суммы потребительского займа:

- 1) смерть получателя финансовой услуги, в случае если наследник умершего получателя финансовых услуг принят в члены кредитного кооператива (пайщики);
- 2) несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью получателю финансовой услуги или его близких родственников;
- 3) присвоение получателю финансовой услуги инвалидности 1-2 группы;
- 4) тяжелое заболевание получателя финансовых услуг, длящееся не менее 21 календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 календарных дней;
- 5) вынесение судом решения о признании получателя финансовых услуг ограниченно дееспособным либо недееспособным;
- 6) единовременная утрата имущества на сумму свыше 500 000 рублей получателем финансовых услуг;
- 7) потеря работы получателем финансовых услуг в течение срока действия договора займа с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 месяцев и более, в случае если получатель финансовых услуг имеет несовершеннолетних детей, либо семья получателя финансовых услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных;
- 8) обретение получателем финансовых услуг статуса единственного кормильца в семье;
- 9) призыв получателя финансовых услуг в Вооруженные силы Российской Федерации;
- 10) вступление в законную силу приговора суда в отношении получателя финансовых услуг, устанавливающего наказание в виде лишения свободы;

11) произошедшее не по воле получателя финансовых услуг существенное ухудшение финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода получателя финансовых услуг и (или) его способность исполнять обязательства по договору об оказании финансовой услуги.

8. Указанные в пункте 7 факты требуют подтверждения документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Кооператив обязан в доступной форме довести до сведения получателей финансовых услуг информации о необходимости предоставления подтверждающих документов вместе с заявлением о реструктуризации, а также запросить недостающие документы у получателя финансовых услуг, в случае если заявление о реструктуризации было направлено без указанных документов.

9. По итогам рассмотрения заявления получателя финансовых услуг о реструктуризации Кооператив принимает решение о реструктуризации задолженности по договору потребительского займа либо об отказе в удовлетворении заявления и направляет ему ответ с указанием своего решения по заявлению о реструктуризации.

10. В случае принятия Кооперативом решения о реструктуризации задолженности по договору потребительского займа, в ответе получателю финансовых услуг Кооператив предлагает получателю финансовых услуг заключить соответствующее соглашение между Кооперативом и получателем финансовых услуг по договору потребительского займа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Проект указанного соглашения Кооператив представляет получателю финансовых услуг вместе с решением о реструктуризации задолженности получателя финансовых услуг способами, согласованными с получателем финансовых услуг.

5.9. Порядок и случаи фиксации Кооперативом взаимодействия, осуществляемого по инициативе Кооператива, а также хранения соответствующей информации

1. Кооператив обеспечивает фиксацию и хранение всех иницируемых им телефонных переговоров, текстовых, голосовых и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи, переписки через официальный сайт Кооператива и иных видов взаимодействия с должником, относящихся к деятельности Кооператива по возврату просроченной задолженности. Телефонные переговоры, осуществляемые по инициативе Кооператива, с должником по договору потребительского займа и относящиеся к деятельности Кооператива по возврату просроченной задолженности физического лица, подлежат аудиозаписи.

2. Кооператив обеспечивает хранение зафиксированной информации со дня совершения взаимодействия:

1) не менее 1 года – в отношении информации, фиксируемой на бумажном носителе;

2) не менее 6 месяцев – в отношении информации, фиксируемой на электронном носителе.

3. Кооператив обеспечивает хранение зафиксированной информации, если это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации. Кредитный кооператив обязан сообщать должнику о фиксации взаимодействия с ним. Форма фиксации и хранения информации должна содержать регистрационный номер, фамилию, имя и отчество (при наличии) должника, дату и содержание взаимодействия.

4. Кооператив вправе также фиксировать и хранить информацию, не относящуюся к взысканию просроченной задолженности, если это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации. Кооператив обязан сообщать получателю финансовой услуги о фиксации взаимодействия с ним.

5.10. Рассмотрение обращений получателей финансовых услуг

1. При рассмотрении обращений Кооператив руководствуется принципами доступности, результативности, объективности и беспристрастности, предполагающими информированность получателей финансовых услуг о получении Кооперативом его обращения.

2. Порядок приема и регистрации обращений, требования к предельным срокам рассмотрения обращений определены в Положении о работе с обращениями, разработанном

в соответствии с Базовым Стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг (утвержден Банком России 14.12.2017).

6. Прекращение членства в кредитном кооперативе

6.1. Членство в кредитном кооперативе прекращается в случаях:

- 1) добровольного выхода из Кооператива на основании заявления члена (пайщика);
- 2) исключения из членов (пайщиков) Кооператива на основании и в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, Положением о членстве в Кооперативе;
- 3) ликвидации или прекращения в результате реорганизации юридического лица – члена кредитного кооператива (пайщика)
- 4) прекращения юридического лица – члена (пайщика) Кооператива в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном ст. 21.1 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- 5) смерти члена (пайщика) Кооператива – физического лица или объявления его умершим в установленном Федеральным законом порядке;
- 6) прекращения Кооператива в результате его реорганизации;
- 7) ликвидации Кооператива;
- 8) прекращения Кооператива (в результате его реорганизации, ликвидации) в связи с исключением его из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа в порядке, предусмотренном ст. 21.1 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

6.2. Заявление о выходе из кредитного кооператива подаётся в письменной форме в Правление кредитного кооператива. Порядок выхода из Кооператива определяется Уставом и настоящим Положением. Днем выхода члена (пайщика) Кооператива является день принятия решения о выходе члена (пайщика) из Кооператива.

6.3. В случае неисполнения членом (пайщиком) Кооператива обязанностей, предусмотренных ст.13 ФЗ-190 «О кредитной кооперации», п. 10 Устава Кооператива, п. 4. 2 настоящего Положения, п. 5 Положения о порядке формирования и использования имущества Кооператива, или в случае несоответствия члена (пайщика) Кооператива территориальному принципу, на основании которого создан и действует Кооператив, Правление Кооператива вправе исключить его из членов (пайщиков) Кооператива. Порядок исключения члена (пайщика) из Кооператива определяется Уставом и настоящим Положением. Решение об исключении из членов (пайщиков) Кооператива может быть оспорено в судебном порядке.

6.4. Прекращение членства в Кооперативе не снимает с члена (пайщика) Кооператива неисполненных договорных и членских обязательств перед Кооперативом, равно как не снимает исполнение Кооперативом договорных обязательств перед членом (пайщиком), прекратившим своё членство в Кооперативе.

6.5. При прекращении членства в Кооперативе в случаях, предусмотренных Уставом Кооператива, п.п. 1), 2), 3) п. 6.1 настоящего Положения, члену (пайщику) Кооператива выплачивается сумма его паенакоплений (паёв), возвращаются денежные средства, привлеченные от члена (пайщика) Кооператива, и выполняются иные обязательства, предусмотренные договорами, на основании которых Кооператив осуществил привлечение денежных средств члена (пайщика) Кооператива.

Указанные суммы выплачиваются не позднее, чем через три месяца со дня подачи заявления о выходе из Кооператива, либо со дня принятия решения о ликвидации или реорганизации, предусматривающей прекращение юридического лица – члена (пайщика) Кооператива, либо со дня принятия решения об исключении его из членов (пайщиков) Кооператива.

Выплаты могут производиться по решению Правления Кооператива денежными средствами, либо путём переуступки прав требования Кооператива по договорам, заключённым Кооперативом с членами (пайщиками) Кооператива.

Указанные выплаты производятся при условии исполнения членом (пайщиком) Кооператива всех своих обязательств перед Кооперативом, в том числе обязательств по договорам займа.

В случае наличия неисполненных обязательств (задолженности) члена (пайщика) Кооператива перед Кооперативом, обязательства Кооператива по выплате паенакоплений (паевых взносов) такому члену (пайщику) Кооператива и иные обязательства Кооператива перед ним прекращаются полностью или частично зачётом встречного требования Кооператива к члену (пайщику) Кооператива.

6.6. В случае смерти члена (пайщика) Кооператива – физического лица или объявления его умершим в установленном федеральным законом порядке его наследнику, если он не является членом (пайщиком) Кооператива и не хочет или не может им стать, выплачивается сумма паенакоплений (паёв) умершего члена (пайщика). Размер таких паенакоплений (паёв) определяется в порядке, установленном Уставом Кооператива, п. 6.5. настоящего Положения.

В случае если паенакопления (паи) умершего члена (пайщика) перешли к нескольким его наследникам, наследник, который имеет право быть принятым в члены (пайщики) Кооператива, определяется соглашением между всеми наследниками или решением суда. В случае если ни один из наследников не воспользовался правом быть принятым в члены (пайщики) Кооператива Кооператив выплачивает наследникам причитающиеся им в соответствии с наследственными долями доли паенакоплений (паёв) умершего члена (пайщика) Кооператива. В случае отсутствия наследников у умершего члена (пайщика) Кооператива порядок наследования его паенакоплений (паёв) определяется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае если Кооператив имеет обязательства перед умершим членом (пайщиком) Кооператива по договорам займа или иным договорам, наследование и выплата денежных средств по этим обязательствам осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ для наследования и выплаты паенакоплений (паёв) умершего члена (пайщика) Кооператива.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов (пайщиков) Кооператива и распространяется на правоотношения:

- возникшие между Кооперативом и физическими, юридическими лицами, являющимися его членами (пайщиками), до принятия настоящего Положения, в том числе голосовавшими против принятия настоящего Положения или не присутствовавшими на Общем собрании членов (пайщиков) Кооператива;

- возникающие в процессе заключения, исполнения и прекращения всех договоров, заключаемых Кооперативом с его членами (пайщиками), в том числе голосовавшими против принятия настоящего Положения или не присутствовавшими на Общем собрании членов (пайщиков) Кооператива, не являющиеся членами (пайщиками) Кооператива.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению, а также вопросы, не отраженные в настоящем Положении, принимаются на Общем собрании членов (пайщиков) Кооператива.

7.3. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим Положением, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ, Уставом Кооператива, внутренними нормативными документами Кооператива, решениями Общего собрания членов (пайщиков) Кооператива, Правления Кооператива.